

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 22»
Ж.Н. Микитчук
Приказ от 15.04.2022 г № 189

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МОУ «СОШ № 22» ЗА 2021 г.

Саратов 2022

Содержание

отчета о результатах самообследования МОУ «СОШ № 22» за 2021 г.

№ п\п	Наименование раздела	Страница
1	Общие сведения об организации	3
2	Аналитическая часть:	4
2.1	Система управления организации	4
2.2	Образовательная деятельность	17
2.3	Содержание и качество подготовки учащихся	30
2.4	Востребованность выпускников	35
2.5	Внутренняя система оценки качества образования	36
2.6	Кадровое обеспечение	39
2.7	Учебно-методическое обеспечение	40
2.8	Библиотечно-информационное обеспечение	54
2.9	Материально-техническая база	55
3	Результаты анализа показателей деятельности	58
3.1	Показатели деятельности	58
4	Цели и задачи развития на 2022 год. Основные направления работы	61

1. Общие сведения об организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Героя Советского Союза П.Т. Пономарева»
Краткое наименование образовательной организации	МОУ «СОШ № 22»
Дата создания образовательной организации	1937 г.
Год постройки здания	1937 г.
Местонахождение образовательной организации, юридический и фактический адрес, телефон, адрес эл. почты, адрес официального сайта в сети Интернет	Фактический и юридический адрес: 410001, г. Саратов, ул. Ростовская, здание 29, строение 1 тел. (88452) 95-23-56, адрес эл. почты sar-school22@yandex.ru http://school22saratov.ru
Руководитель образовательной организации	Микитчук Жанна Николаевна
Информация об учредителе	Администрация Заводского района муниципального образования «Город Саратов»
Реквизиты лицензии на осуществление образовательной деятельности	от 02.05.2017 г. № 3359, выдана бессрочно
Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации	от 15.06.2017 г. № 1565, срок действия до 25.05.2027 г.
Режим работы	с 8.00 до 18.00

2. Аналитическая часть:

2.1 Система управления организации

Управление МОУ «СОШ № 22» (далее – Учреждение, ОО) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органы управления создаются и действуют в соответствии с Уставом Учреждения. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Наблюдательный совет;
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;
- Совет родителей;
- Совет обучающихся;
- Профессиональные сообщества и их представительные органы

Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования «Город Саратов», либо по его доверенности иным должностным лицом.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету.

Наименование и функции органов управления

Наименование органа управления ОО	Функции органов управления
Директор МОУ «СОШ № 22»	<p>Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.</p> <p>Разграничение полномочий между директором Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждением определяется Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.</p> <p>К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Саратов», Уставом к компетенции Учредителя, Комитета по управлению имуществом, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения.</p> <p>Директор Учреждения:</p> <p>а) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;</p> <p>б) утверждает штатное расписание Учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда, план финансово-</p>

	<p>хозяйственной деятельности;</p> <p>в) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения Наблюдательному совету для утверждения;</p> <p>г) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, локальные нормативные акты Учреждения;</p> <p>д) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;</p> <p>е) распоряжается в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом, имуществом Учреждения;</p> <p>ж) заключает договоры, в том числе трудовые договоры с работниками Учреждения;</p> <p>з) выдает доверенности, открывает лицевые счета и счета в кредитных организациях;</p> <p>и) распоряжается средствами Учреждения в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом;</p> <p>к) устанавливает заработную плату работникам Учреждения (должностных окладов, надбавок, доплат, выплат стимулирующего характера) в соответствии с установленной системой оплаты труда в пределах имеющихся средств;</p> <p>л) самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с установленными правилами приема;</p> <p>м) распределяет совместно с профсоюзным комитетом учебную и внеучебную нагрузки педагогических работников;</p> <p>н) осуществляет контроль за деятельностью педагогов, в том числе путем посещения уроков, других видов учебных и внеучебных занятий, воспитательных мероприятий;</p> <p>о) назначает руководителей методических объединений по предметам, классных руководителей, заведующих кабинетами, секретаря педагогического совета;</p> <p>п) осуществляет координацию деятельности с родительской общественностью, коллегиальными органами Учреждения;</p> <p>р) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Саратов», Уставом, трудовым договором.</p>
--	---

<p>Общее собрание работников</p>	<p>Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.</p> <p>В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.</p> <p>К компетенции общего собрания работников относятся:</p> <ul style="list-style-type: none">а) направление своих представителей в комиссию по трудовым спорам;б) инициатива по вопросу образования комиссии по трудовым спорам;в) участие в коллективном трудовом споре;г) внесение директору Учреждения предложений о представлении педагогических и других работников к различным видам поощрений;д) ходатайство о снятии дисциплинарных взысканий с работников Учреждения;е) организация выполнения решений Общего собрания работников;ж) участие в консультациях с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов Учреждения;з) участие в обсуждении с работодателем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;и) разработка и внесение директору Учреждения предложений по изменениям и дополнениям в Устав, предложений по вопросам ликвидации и реорганизации Учреждения,к) проведение консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;л) участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;м) разработка и принятие локальных актов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;н) выражение мнения в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором Учреждения;о) внесение по вопросам, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, в органы управления Учреждением соответствующих предложений и участие в заседаниях органов управления Учреждением при их рассмотрении;п) заслушивание и обсуждение публичного доклада и отчета о результатах самообследования;
----------------------------------	--

	<p>р) обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения;</p> <p>с) согласование по представлению директора Учреждения распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;</p> <p>т) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения;</p> <p>Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.</p> <p>На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.</p> <p>Общее собрание работников может созываться его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, директора Учреждения.</p> <p>Заседание Общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.</p> <p>Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников.</p> <p>Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.</p> <p>В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.</p>
<p>Педагогический совет</p>	<p>В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует Педагогический совет.</p> <p>Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.</p> <p>Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены иные</p>

лица: члены Родительского совета, родители (законные представители) обучающихся, лица, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты), иные лица.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Педагогический совет проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы, в случае необходимости председателем Педагогического совета может быть назначено внеочередное заседание.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от списочного состава. В случае равенства голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Решения Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников Учреждения. Организация исполнения решений Педагогического совета обеспечивается распорядительными актами директора Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

Педагогический совет принимает решения о принятии учебного плана (учебных планов), внесении изменений и дополнений в учебный план (учебные планы), принятии плана работы на текущий учебный год, утверждении рабочих программ по предметам, организации учебной деятельности, проведении контроля успеваемости, допуске обучающихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов, награждении обучающихся за успехи в обучении, экстернате, предоставлении права обучающимся на самообразование по индивидуальной программе, исключении обучающихся из Учреждения.

Компетенции Педагогического совета:

- рассматривает и обсуждает вопросы учебно-методического и материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности Учреждения, в том числе образовательную программу Учреждения; - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; - принимает решения о формах и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся; - принимает решение о переводе учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, в следующий класс, об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность; - решает вопрос об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения; - обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей); - согласовывает план работы на текущий учебный год; - согласовывает характеристики педагогических работников, представляемых к ведомственным наградам федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.
<p>Наблюдательный совет</p>	<p>В Учреждении действует Наблюдательный совет.</p> <p>Состав Наблюдательного совета включает 9 человек. Состав Наблюдательного совета утверждается приказом Учредителя.</p> <p>В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, представители Комитета по управлению имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Учреждения также входят представители иных органов местного самоуправления муниципального образования «Город Саратов», представители работников Учреждения.</p> <p>Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.</p> <p>Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения.</p> <p>Количество представителей работников Учреждения не</p>

может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета автономного учреждения.

Члены наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем учреждения. Решение о назначении представителя работников учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом учреждения.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органов местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением

полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, принятии Устава Учреждения в новой редакции;

2) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проектов отчета о деятельности автономного учреждения и об

использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта, Наблюдательный совет дает заключения. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на

рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов иные органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения

Решение Наблюдательного совета по вопросам его компетенции может быть принято заочным голосованием (опросным путем).

Заочное голосование представляет собой принятие решения Наблюдательным советом без проведения собрания

	<p>(совместного присутствия членов Наблюдательного совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) опросным путем. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами, посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, видеоконференции, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их последующее документальное подтверждение.</p> <p>Принятие Наблюдательным советом решений заочным голосованием (опросным путем) не допускается по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта.</p>
Совет обучающихся	<p>Совет обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. С правом решающего голоса в состав Совета обучающихся обязательно входит представитель руководства образовательной организации. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета входят педагогические работники организации. Совет обучающихся создается в целях реализации прав обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствует приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, принятию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся.</p> <p>Совет обучающихся формируется на срок не более 2 лет. Совет обучающихся имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации; - готовить и вносить предложения руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся; - участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации.

<p>Совет родителей</p>	<p>Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, созданным в целях реализации прав родителей (законных представителей) обучающихся на участие в управлении Учреждением, а также в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.</p> <p>К компетенции Совета родителей относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укрепление связи между семьей и Учреждением для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности; - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы; - участие в организации педагогической пропаганды среди родителей. <p>Совет родителей может:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности; - участвовать в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении. <p>Совет родителей может осуществлять помощь организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время; - в работе по профориентации обучающихся; - в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей; - в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций. <p>Совет родителей имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вносить предложения руководству образовательной организации, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения; - выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д. <p>Совет родителей состоит из представителей родительской общественности от каждого класса Учреждения, а также директора Учреждения, который входит в Совет родителей на правах сопредседателя. По решению Совета родителей в его состав также могут быть включены</p>
------------------------	--

лица, чьи профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных коллегиальных органов управления Учреждением.

Численность Совета родителей не ограничена. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом директора Учреждения. Председатель Совета родителей, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов, срок их полномочий составляет 1 год.

Председатель Совета родителей решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени Совета родителей; утверждает решения и рекомендации, принятые Советом родителей, является представителем Совета родителей как общественного объединения.

Члены Совета родителей осуществляют свои полномочия на добровольной основе.

Организационной формой проведения Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но реже 2-х раз в год. Заседания созываются председателем Совета родителей, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета родителей.

Члены Совета родителей обладают правом внесения председателю Совета родителей предложений по его созыву.

Совет родителей вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

Решения Совета родителей принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей и хранится в Учреждении.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.

2.2 Образовательная деятельность

На 31.12.2021 учебного года в школе обучалось 462 обучающихся.

В течение 2021 учебного года выбыло – 7 человек, прибыло – 7 человек.

На конец 31.12.2021 года 462 обучающихся: 1 классы – 59 человек, 2 – 4 классы – 155 чел., 5 – 9 классы – 221 чел., 10 – 11 классы – 27 чел.

Количество обучающихся	2019	2020	2021
1 – 4 классы	205	206	214
5 – 9 классы	226	225	221
10-11 классы	21	20	27
Всего:	452	451	462

Анализируя количество обучающихся с 2018 по 2021 годы, видно, что число обучающихся с каждым годом увеличивается. За эти годы количество обучающихся увеличилось на 10 человек. **Вывод:** Контингент обучающихся стабилен, выбытие из школы происходит по причине перемены места жительства в другие районы города и выезд за пределы города и области. В 2021 году прибытие сравнялось с выбытием обучающихся, общая численность увеличилась на 10 человек.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) организуется обучение по основным общеобразовательным программам на дому. По состоянию на 31.12.2021 года в такой форме проходили обучение 17 человек. **Вывод:** согласно данным на 31.12.2021 г. в МОУ «СОШ № 22» на уровне начального общего образования в отношении 210 обучающихся реализовывалась очная форма обучения в образовательной организации. Для 4 обучающихся реализовывались учебные планы индивидуального обучения на дому.

На уровне основного общего образования в отношении 218 обучающихся реализовывалась очная форма обучения в образовательной организации. Для 3 обучающихся реализовывался учебный план индивидуального обучения на дому.

На уровне среднего общего образования в отношении 26 обучающихся реализовывалась очная форма обучения в образовательной организации. Для 1 обучающегося реализовывался учебный план индивидуального обучения на дому.

На основании свидетельства о государственной аккредитации в МОУ «СОШ № 22» в 2021 г. реализовывались следующие основные общеобразовательные программы на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования:

Уровень образования	Наименование основной образовательной программы	Количество человек
Начальное общее образование	1. Основная образовательная программа начального общего образования МОУ «СОШ № 22» 2. Адаптированная общеобразовательная программа образования для	208

	<p>обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2).</p> <p>3. Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.2)</p> <p>4. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (варианты 7.1 и 7.2)</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>3</p>
Основное общее образование	<p>1. Основная образовательная программа основного общего образования МОУ «СОШ № 22»</p> <p>2. Адаптированная образовательная программа образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)</p>	<p>215</p> <p>6</p>
Среднее общее образование	1. Основная образовательная программа среднего общего образования МОУ «СОШ № 22»	27

Все образовательные программы разработаны на базе федерального государственного образовательного стандарта (федерального компонента образовательного стандарта), представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации. Программы в соответствии с требованиями содержат три раздела: целевой, содержательный и организационный. Содержание разделов соответствуют требованиям, предъявляемым федеральным государственным образовательным стандартам. Образовательные программы учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, соответствуют типу и виду образовательной организации.

Учебные планы на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования состоят из обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений, включающей внеурочную деятельность.

Выводы: По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы, которые являются приложением к основным образовательным программам. Рабочие программы учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования. Все рабочие программы учебных предметов и курсов

содержат: планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса, содержание учебного предмета с указанием количества часов, отводимого на изучение каждой темы, календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Программы курсов внеурочной деятельности содержат: личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности, содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности, календарно-тематическое планирование.

Рабочие программы индивидуального обучения на дому созданы для конкретного обучающегося с учётом его индивидуальных способностей.

Содержание изученного материала рабочих программ учебного плана соответствует полностью требованиям федерального государственного стандарта.

Годовой календарный график МОУ «СОШ № 22» определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года; сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций.

1 классы обучаются по безоценочной системе.

В 2021 у.г. на «отлично» учились 15 человек, что составило 4 %, по сравнению с 2020 учебным годом данный показатель снизился на 2,43 %.

Из них: 2 – 4 классы – 14 человек, 5 – 9 классы – 1 человек, 10 – 11 классы – 0 человек.

Количество отличников	2019	2020	2021
От числа обучающихся 2 – 4 классов (процентов)	11,4	14	9
От числа обучающихся 5 – 9 классов (процентов)	2,4	4	0,4
От числа обучающихся 10 - 11 классов (процентов)	13,6	0	0
Всего от общего числа обучающихся	6,4	6,43	4

Анализируя количество отличников с 2019 по 2021 года, видно, что число отличников по школе понизилось на 2,4 % в среднем.

На «хорошо» и «отлично» закончили 2021 год 142 обучающихся, что составило 35 %. Из них: 2 – 4 классы – 79 человек, 5 – 9 классы – 50 человека, 10 – 11 классы – 13 человек.

Количество ударников	2019	2020	2021
2 – 4 классы	31,8 %	47,5 %	51 %
5 – 9 классы	20,7 %	26,6 %	23 %
10 – 11 классы	36,4 %	40 %	48 %
Всего:	25,7 %	29,7 %	35 %

Сравнивая показатели по количеству ударников с 2019 по 2021 года, наблюдается повышение данного показателя на 10 %, а по сравнению с 2020 г. повысилось на 5,3 %.

На «хорошо» и «удовлетворительно» закончили школу 242 обучающихся, что составляет 60 %.

Из них: 2 – 4 классы – 60 человек, 5 – 9 классы – 168 человек, 10 – 11 классы – 14 человек.

Количество троечников	2019	2020	2021
2 – 4 классы	55,3 %	38 %	39 %
5 – 9 классы	76 %	69 %	76 %
10 – 11 классы	50 %	60 %	52 %
Всего:	66,9 %	55,3%	60 %

Из данной таблицы видно, что показатель по количеству «троечников» с 2019 по 2021 годы уменьшается, но по сравнению с 2020 годом количество троечников увеличилось на 4,7 %.

Неуспевающих в 2021 году – 2 человека (0,5 %).

Качество знаний по итогам 2021 года составило – 43,5 %: 2 – 4 классы – 61 %, 5 – 9 классы – 23 %, 10 – 11 классы – 48 %.

	2019	2020	2021
2 – 4 классы	43,2 %	62 %	61 %
5 – 9 классы	23,1 %	30 %	23 %
10 – 11 классы	50 %	40 %	48 %
Всего:	32 %	42 %	43,5 %

Анализируя показатель качества знаний по школе, видно, что с 2019 по 2021 учебные года этот показатель повысился на 11,5 %, а по сравнению 2020 годом увеличился на 1,5 %. Но также стоит отметить, что качество знаний в начальной школе выше верхнего показателя качества программы развития школы, который составляет 60 %. В основной школе показатель качества знаний программы развития от 35 до 40 процентов не достигнут в 2021 году. В средней школе запланированный показатель качества знаний 40 процентов превышен на 8 %.

Успеваемость по школе составила 99,5 %. Показатель успеваемости по школе с 2019 по 2021 года не достиг показателя программы развития школы, который составляет 100 %.

	2018/2019	2019-2020	2020-2021
2 – 4 классы	98,5 %	100 %	100 %
5 – 9 классы	99 %	99,5 %	99,5 %
10 – 11 классы	100 %	100 %	100 %
Всего:	99 %	99,5	99,5 %

Успеваемость и качество знаний обучающихся по классам:

Класс	2019		Класс	2020		Класс	2020-2021 1 полугодие		Класс	2020-2021 2 полугодие	
	% успева	% кач		% успева	% кач		% успева	% кач		% успева	% кач
									1а	-	

								16	-		
						1а	-	-	2а	100	63
						1б	-	-	2б	100	53
			1а	-	-	2а	100	72,73	3а	100	82
			1б	-	-	2б	100	81,82	3б	100	77
			1в	-	-	2в	100	41,18	3в	100	32
1а	-	-	2а	100	64	3а	100	58,33	4а	100	52
1б	-	-	2б	100	62,5	3б	100	57,69	4б	100	64
2а	100	44	3а	100	77	4а	100	54,17	5а	100	21
2б	100	71	3б	100	76	4б	100	56	5б	100	36
3а	100	33	4а	100	33	5а	100	42,11	6а	100	32
3б	91	33	4б	100	50	5б	100	55,56	6б	100	37
4а	100	32	5а	100	50	6а	100	34,62	7а	100	19
4б	100	43	5б	100	43	6б	100	26,32	7б	100	30
5а	100	36	6а	100	33	7а	100	27,27	8а	100	18
5б	91	10	6б	100	17	7б	100	21,74	8б	100	18
6а	100	35	7а	91,7	29	8а	100	30	9а	90,5	10
6б	100	35	7б	100	30	8б	100	39,13	9б	100	13
7а	100	15	8а	100	12	9а	100	47,06	10а	100	64
7б	100	35	8б	100	36	9б	100	36			
8а	100	17	9а	100	20	10а	100	64,71	11а	100	38
8б	100	11	9б	100	26						
	99	32,5		99,5	41		100	47,24		99,5	43,5

ВЫВОДЫ: Из таблицы видно, что со 100 % успеваемостью закончили 20 классов. Повышение качества знаний происходит в классах 4б, 3а, 7б. В остальных классах качество знаний понизилось.

Причины снижения качества знаний зависят от ученика, учителя и контроля родителей.

1.Невыполнение домашнего задания (недостатки развития мотивационной сферы детей).

3.Нежелание младших школьников хорошо учиться (недостатки познавательной деятельности учащихся, не видят перспективу образования).

4.Увеличение количества медлительных детей, которым нужны дифференцированные задания.

5. Скучные уроки (плохое техническое оснащение кабинетов, многие учителя школы не могут избавиться от объяснительно-иллюстративного метода обучения).

6. Пропуски занятий обучающимися по болезни.

Для улучшения качества знаний необходимо:

1. Консультации для родителей (психолога, дефектолога, соцпедагога), обеспечение единства обучения, воспитания и развития).
2. Индивидуальная работа с учащимися.
3. Дополнительные занятия по предметам.
4. Поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала на самом уроке, но их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию и выработке ключевых компетентностей (использование занимательного материала для заинтересованности предметом).

5. Оснастить кабинеты необходимой техникой для проведения уроков по ФГОС (необходимость комплексного применения различных средств обучения, в том числе и ИКТ и Интернет).
6. Пересмотреть критерии оценивания работ.

Качество преподавания по предметам во 2 – 4 классах:

Предметы	% качества знаний 2019	% качества знаний 2020	% качества знаний 2021	Динамика
Русский язык	48	34	66	+18
Литературное чтение	73	79,5	66	-7
Математика	59	71	72	+13
Окружающий мир	75	88	86	+11
ИТОГО:	64	68	73	+9

В итоге качество знаний обучающихся начальной школы по основным предметам с 2019 по 2021 учебные года повысилось на 9 %.

Качество преподавания по предметам в 5 – 11 классах:

Предметы	% качества знаний 2019	% качества знаний 2020	% качества знаний 2021	Динамика
Русский язык	40	49	56	+16
Литература	65	67	78	+13
Математика	50	59	67,5	+17,5
Алгебра	28	33	38	+10
Геометрия	33	34,5	42	+9
Информатика	84	95	83,5	-1,5
История	57	69	57,5	+0,5
Обществознание	66	70	72	+6
География	81	70,5	67	-14
Биология	80	86	86,5	+6,5
Экология	51	86	66	+15
Физика	52	57	60	+8
Астрономия	100	100	96	-4
Химия	40	71,5	61	+21
Английский язык	45	73	81	+36
Немецкий язык	39	45	45	+6
Технология	99	100	100	+1
ИЗО	100	100	100	0
Физическая культура	94	95	95	+ 1
ОБЖ	98	96	94	-4
Музыка	87	77,5	92	+5
ИТОГО:	65,9	73	73	+ 7,1

Из таблицы видно, что качество знаний обучающихся с 2019 по 2021 гг возросло по многим предметам, **по школе повысилось на 7,1 %, понизившись при этом по предметам: ОБЖ, география, астрономия, информатика.**

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям начальных классов, учителям-предметникам 5-9, 10-11 классов совместно с классными руководителями 1-11 классов:
 - 1.1. Неукоснительно использовать личностно-ориентированный и разноуровневый подход в обучении, продолжать дифференцированную работу с обучающимися. Усилить работу со слабоуспевающими и обучающимися «группы риска», и одаренными детьми.
 - 1.2. В соответствии с целевыми показателями программы развития школы на 2020-2024 годы достигать в вверенных классах, в соответствии с нагрузкой по предметам:
 - качество знаний у обучающихся по итогам 2021-2022 учебного года в 2-4 классах не ниже 55 – 60%, в 5-8 классах не ниже 35-40%, в 9-х не ниже 35%, в 10-11 не ниже 40%;
 - успеваемость не ниже 96%.
2. Классным руководителям усилить совместную индивидуальную работу с учителями – предметниками и семьями обучающихся, имеющих по итогам года по одной – двум «3» или «4» по отдельным предметам, с целью устранения причин не достижения 100% качества обучения.
 - 2.1. Учителям-предметникам, имеющим слабоуспевающих и одаренных обучающихся, а также детей «группы риска» проводить дополнительные занятия с данными категориями детей.

Анализ промежуточной аттестации обучающихся 2-10 классов

Цели проведения промежуточной аттестации:

- контроль за реализацией общеобразовательных программ и качеством школьного образования;
- контроль за объективностью выставления оценок обучающимся;
- установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков;
- определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;
- контроль качества образования.

Сроки: с 18 по 20 мая 2021 года

Объект проверки: обучающиеся 2-10-х классов

Формы проверки: изучение полученных результатов контрольно-измерительных материалов:

2-4 классы по русскому языку, математике, комплексной работе

5 класс по русскому языку, математике, истории, защита проекта.

6 класс по русскому языку, математике, географии, защита проекта

7 класс по русскому языку, алгебре, физике, защита проекта

8 класс по русскому языку, математике, предмету по выбору, защита проекта

9 класс защита индивидуального проекта

10 класс тестирование по русскому языку, математике, географии.

Результаты проведения промежуточной аттестации:

В процессе организации и проведения промежуточной аттестации школой созданы необходимые условия: своевременно информированы обучающиеся и их родители (законные представители) о правовой основе проведения аттестации, формах ее проведения; подготовлены и утверждены аттестационные материалы, расписание промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проведена согласно утвержденному расписанию (приказ от 22.04.2021 года № 200). По решению педагогического совета № 12 от 17.05.2021 года от промежуточной аттестации освобождены 14 обучающихся (обучающиеся с ОВЗ и находящиеся на индивидуальном обучении на дому): 2 человека во 2 классе, 1 – в 3 классе, 2 – в 4-х классах, 3 – в 5-х классах, 2 – в 6-х классах, 2 – в 7-х классах, 1- в 8 классе, 1- в 10 классе. Все обучающиеся с ОВЗ имеют справки ПМПК. Протоколы и работы обучающихся сданы на хранение.

Статистический анализ результатов промежуточной аттестации в сравнении с годовыми отметками обучающихся

Класс	Предмет	% качества знаний промежуточной аттестации	% качества знаний по годовой отметке
2а	Русский язык	73	77
	Математика	82	82
2б	Русский язык	68	86
	Математика	68	82
3а	Русский язык	50	67
	Математика	75	83
3б	Русский язык	39	70
	Математика	77	83
4а	Русский язык	43	54
	Математика	30	58
4б	Русский язык	56,5	60
	Математика	43	60
5а	Русский язык	89	68
	Математика	12	74
	История	50	67
5б	Русский язык	94	81
	Математика	31	58
	История	75	67
6а	Русский язык	60	80
	Математика	8	74
	География	21	72
6б	Русский язык	37	26
	Математика	16	79
	География	16	89
7а	Русский язык	14	27
	Математика	14	41
	Физика	38	59
7б	Русский язык	19	22
	Математика	5	33
	Физика	45	67

8а	Русский язык	45	45
	Математика	5	30
	Физика (от числа сдававших)	100	100
	Обществознание (от числа сдававших)	12	35
	География (от числа сдававших)	100	100
8б	Русский язык	35	50
	Математика	18	83
	Физика (от числа сдававших)	0	100
	Обществознание (от числа сдававших)	50	85
	География (от числа сдававших)	31	85
	История (от числа сдававших)	100	100
	Английский язык (от числа сдававших)	0	100
10а	Русский язык	88	94
	Математика	12	77
	География	59	94

Анализируя результаты экзаменов, необходимо обратить особое внимание учителей на расхождение годовых и экзаменационных оценок у обучающихся, т.е. на объективность выставления текущих оценок. Наблюдается незначительное понижение качества знаний (менее 10 %) в экзаменационных оценках по сравнению с годовыми у следующих учителей:

- 2а класс по русскому языку на 4 %;
- 4б класс по русскому языку на 3,5 %;
- по истории в 5 «Б» классе на 8 %;
- по русскому языку в 7»Б» классе на 3 %;
- по русскому языку в 10 «А» классе на 6 %.

Резкое снижение качества знаний (более 20 %) в экзаменационных оценках по сравнению с годовыми наблюдается учителей:

- по математике в 5 «А» классе на 62 %, в 5 «Б» классе на 27 %, в 6 «А» классе на 68 %, в 6 «Б» классе на 63 %. Это явление напрямую связано с долгой болезнью учителя и невозможностью организовывать замену в полном объеме из-за большой загруженности учителей.
- по географии в 6 «Б» классе на 73 %, по географии в 10 «А» классе на 35 %;
- по алгебре в 7 «А» классе на 24 %, в 7 «Б» на 28 %; по математике в 10 «А» классе на 65 %;
- по алгебре в 8 «А» классе на 25 %;
- по обществознанию в 8 «А» классе на 23 %, в 8 «Б» классе на 35 %;
- в 8 «Б» классе по алгебре на 65 %;
- в 8 «Б» классе на 54 %.

Подтвердили в промежуточную аттестацию годовые оценки обучающиеся по русскому языку 45 % в 8 «А» классе.

Все обучающиеся защитили проекты по выбранным предметам.

Высокое качество знаний (более 60 %) при 100 % успеваемости на защите проектов показали следующие классы:

- 5 «А» – 88 %,
- 5 «Б» - 69 %,
- 6 «Б» - 68 %,
- 9 «А» - 65 %,
- 7 «А» - 64 %,

Низкое (менее 50 %): 8 «Б» - 44 %, 7 «Б» - 43 %, 8 «А» - 40 %.

Сравнительный анализ качества знаний на защите проектов по классам:

Класс	2019 учебный год	2020 учебный год	2021 учебный год	Динамика
5 «А»	78	78	88	+10
5 «Б»	60	59	69	+9
6 «А»	78	57	52	+22
6 «Б»	71	59	68	0
7 «А»	68	72	64	-15
7 «Б»	73	73	43	-30
8 «А»	70	69	40	-48
8 «Б»	47	56,5	44	-4
9 «А»		60	65	+5
9 «Б»		60	52	-8
11 «А»			55,5	

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам на заседаниях МО проанализировать результаты итоговой промежуточной аттестации, выявить типичные ошибки, выработать методические рекомендации по решению проблем.
2. Учителям- предметникам создать банк КИМ, соответствующих требованиям для мониторинга качества по классам, по предметам, по образовательным областям.
3. Учителям-предметникам использовать формы и методы оптимизации и активизации познавательной деятельности при организации индивидуальной подготовительной работы с учащимися при подготовке к промежуточной (годовой) аттестации.
4. Учителям-предметникам спланировать повторение в начале 2020-2021 учебного года с учетом результатов аттестации, уделив внимание повторению вопросов, вызвавших трудности при написании контрольных работ, уделить особое внимание обучающимся со слабой подготовкой с целью повышения уровня обученности.
5. Классным руководителям довести до сведения родителей обучающихся результаты промежуточной аттестации.

АНАЛИЗ ВПР-2021 ГОД

1. Общая статистика результатов проведения ВПР по общеобразовательным предметам в 4-8, 10-11 классах в 2021 году

С 10.03.2021 года по 27.03.2021 в МОУ «СОШ № 22» проводились всероссийские проверочные работы.

Цели:

осуществление мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях; корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2020-2021 учебный год.

В МОУ «СОШ № 22» проводились ВПР в 4-8, 10-11 классах по следующим предметам:

4 класс – русский язык, математика, окружающий мир;

5 класс – русский язык, математика, история;

6 класс – русский язык, математика, география, биология, история, обществознание;

7 класс – русский язык, математика, география, история, обществознание, физика, английский язык, немецкий язык;

8 класс – русский язык, математика, география, история, биология, химия;

10 класс – география;

11 класс – история, физика.

Количество участников и общие результаты ВПР-2021.

Класс	Предмет	Максимальный балл	Количество участников	% успеваемости	% качества	% «2»
4	Русский язык	38	44	84,09	50	15,91
	Математика	20	44	95,46	65,91	4,55
	Окружающий мир	32	43	100	63,2	0
5	Русский язык	45	30	83,3	63,3	16,7
	Математика	20	32	78,12	50	21,88
	История	15	30	80	26,7	20
6	Русский язык	51	40	85	35	15
	Математика	16	39	74,36	10,26	25,64
	География	37	18	94	28	5,5
	Биология	28	20	10	5	90
	История	20	15	73,3	33,3	26,7
	Обществознание	23	23	61	30	9
7	Русский язык	47	42	78,6	16,6	21,4
	Математика	19	28	32	0	68
	География	37	38	84	16	11
	Биология	28	38	21,5	0	78,5
	История	25	41	73	17	27
	Обществознание	23	36	81	14	19
	Физика	18	44	57	18	19
	Немецкий язык	30	23	4,35	0	95,65
			13	7,7	0	92,3

8	Русский язык	51	40	77,5	30	22,5
	Математика	25	39	72	5	28
	География	40	20	65	0	35
	История	24	18	72,2	33,3	27,8
	Химия	36	18	55,5	5,5	44,5
	Биология	36	22	27,3	45	72,7
10	География	21	14	100	43	0
11	История	21	8	100	37,5	0
	Физика	26	9	89	11	0

Класс	Предмет	% обучающихся, понизивших оценку по сравнению с оценкой 2 четверти	% обучающихся, подтвердивших оценку по сравнению с оценкой 2 четверти	% обучающихся, повысивших оценку по сравнению с оценкой 2 четверти
4	Русский язык	36,36	61,36	2,27
	Математика	13,64	65,91	20,45
	Окр мир	25,58	65,12	9,3
5	Русский язык	7	66,6	0
	Математика	37,5	56,25	6,25
	История	70	30	0
6	Русский язык	50	42,5	7,5
	Математика	82,05	7,95	0
	География	38,9	61,1	0
	Биология	100	0	0
	История	80	20	0
	Обществознание	95,65	4,35	0
7	Русский язык	42,9	57,1	0
	Математика	82,14	17,86	0
	География	58	42	0
	Биология	92	8	0
	История	68,29	29,27	2,44
	Обществознание	52,78	47,22	0
	Физика	88,64	11,36	0
	Английский язык	100	0	0
	Немецкий язык	100	0	0
8	Русский язык	37,5	52,5	10
	Математика	43,59	56,41	0
	География	75	25	0
	Биология	100	0	0
	История	44,44	44,45	11,11
	Химия	94,74	5,26	0
10	География	57,14	42,86	0
11	История	50	50	0
	Физика	100	0	0

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ВПР-2021

1. Самое высокое качество знаний наблюдаем у обучающихся 4-х классов по предмету математика – 65,91 %. На втором месте

окружающий мир – 63,2 %. По русскому языку процент качества составил 50 %. Это напрямую говорит, что обучающиеся 4-х классов понимают суть заданий, умеют мыслить логически, обладают необходимыми универсальными учебными действиями.

2. Обучающиеся основной школы показали низкий уровень качества знаний. Самый высокий процент качества наблюдается по русскому языку – 36 %. По истории, географии, обществознанию – 22 %. По физике – 18 %. По биологии – 17 %. По математике – 16 %. По химии – 5,5 %. По иностранным языкам – 0 %.
3. Обучающиеся старшей школы показали достаточный % качества знаний по географии (10 класс) – 43 %, удовлетворительный по истории – 37,5 %, низкий уровень по физике – 11 %.
4. Общий процент качества знаний по результатам ВПР-2021 по школе составил 21,3 %, что является недопустимо низким результатом.

Первой и довольно веской причиной таких результатов педагоги считают отсутствие у детей мотивации к хорошей работе, так как все обучающиеся знают, что оценка, полученная на ВПР, для них никакой роли не играет. Довольно большой процент обучающихся не имеет склонности к тому или иному предмету, поэтому не могут показать высокий результат. В связи с пандемией коронавирусной инфекции COVID19 долгое время обучающиеся находились на дистанционной форме обучения, домашние задания списывались с источников сети ИНТЕРНЕТ, поэтому у педагогов не было возможности оценить знания объективно. Кроме того, педагоги сами отсутствовали по причине временной нетрудоспособности. Низкие результаты конкретно по предметам биология и химия напрямую связаны с отсутствием учителя с начала 3 четверти 2020-2021 у.г.

РЕКОМЕНДАЦИИ по повышению качества знаний по предметам.

1. Заместителю директора по УВР:
 - 1.1. усилить контроль за качеством преподавания предметов и объективность оценивания обучающихся.
 - 1.2. Разработать дорожную карту мероприятий по повышению качества образования.
2. Педагогам:
 - 2.1. В срок до 1 июня 2021 года учителям-предметникам внести изменения в разделы рабочей программы 2021-2022 у.г. (тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы) необходимые изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету.
 - 2.2. Оптимизировать использование в образовательном процессе методы обучения, организационные формы обучения, средства

обучения, современные педагогические технологии по всем учебным предметам.

- 2.3. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, получивших отметку «2» по результатам выполнения ВПР по всем предметам на основе данных о выполнении отдельных заданий.
- 2.4. В срок до 27 августа 2021 года разработать тематическое планирование для дополнительной работы по группам по устранению дефицитов в усвоении программного материала.
- 2.5. В срок со 2 сентября 2021 года учителя-предметники организуют и проводят учебные занятия в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету, в том числе на основе индивидуальных образовательных маршрутов.

2.3 Содержание и качество подготовки учащихся

Анализ сдачи ОГЭ обучающимися 9 класса

Согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

1. Организация ГИА (ОГЭ) в школе

В течение года уделялось большое внимание организации и подготовке учащихся и педагогического коллектива к ОГЭ-9, но этого оказалось недостаточно для достижения положительного качества в результатах ОГЭ.

Была проведена следующая работа:

- проведён анализ результатов учебной деятельности и промежуточной аттестации обучающихся за 2019-2020 учебный год;
- организованы дополнительные занятия и индивидуальные консультации по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, химии для подготовки учащихся к ОГЭ-9;
- посещены уроки по предметам с целью выявления уровня подготовки к экзаменам в форме ОГЭ;
- проведены диагностические и тренировочные работы по предметам в системе СтатГрад;
- приняли участие в региональных проверочных работах по математике;
- проведены родительские и ученические собрания по ознакомлению родителей и учащихся с нормативной базой ОГЭ;
- организованы и проведены консультации и инструктажи для учителей;

- с учащимися 9 классов проведены семинары – практикумы по заполнению экзаменационных бланков;
- проведено обучение для работников ППЭ, организаторов в аудитории, технических специалистов;
- проведено обучение для общественных наблюдателей.

2. Статистическая информация

Предметы	2018-2019 учебный год	
	Доля выпускников, принявших участие в ОГЭ (%)	Доля выпускников, положительно справившихся (% от принявших участие)
Математика	100%	100%
Русский язык	100%	100%
История	12,5 %	100%
Биология	33 %	100%
Обществознание	79 %	100 %
Информатика	54 %	100 %
Физика	4 %	100%
География	17 %	100%
2019-2020 учебный год ОГЭ не проводился		
2020-2021 учебный год		
Математика	100 %	100 %
Русский язык	100 %	95,2 %
Контрольные работы		
Химия	2,3 %	100 %
Обществознание	64,3 %	56 %
Биология	33,4 %	100 %

Статистический анализ качества знаний по результатам ОГЭ.

Предмет	2019	2020	2021	Динамика
Русский язык	37,5 %	-	45,2	+7,7 %
Математика	21 %	-	18,5 %	-2,5 %
Биология	25 %	-	21,4 %	-3,6 %
Информатика	23 %	-	Не выбран	
География	25 %	-	Не выбран	
История	100	-	Не выбран	
Обществознание	2 %	-	7,4 %	+5,4 %
Физика	0 %	-	Не выбран	
Химия	-	-	0%	

Статистический анализ подтверждения годовых отметок по предметам на ОГЭ.

Предмет	2019	2020	2021	Динамика
Русский язык	79 %	-	67 %	-12 %
Математика	79 %	-	55 %	-24 %
Биология	50 %	-	28,6 %	-21,4 %
Информатика	46 %	-	Не выбран	
География	25 %	-	Не выбран	
История	100 %	-	Не выбран	

Обществознание	79 %	-	18,5 %	-60 %
Физика	0 %	-	Невыбран	
Химия	Не выбран	-	100 %	

На конец 2020-2021 учебного года в 9-х классах обучалось 42 человека. Допущены к государственной итоговой аттестации – 42 обучающихся. Аттестаты получили 40 обучающихся.

Проведенный анализ результатов государственной итоговой аттестации 2021 года показал, что процент подтверждения годовой отметки обучающимися 9 класса по предметам составил:

По математике – 55 % (23 обучающихся),
по русскому языку – 66,7 % (28 обучающихся).

Процент подтверждения годовой отметки обучающимися 9 класса снизился по всем предметам как в обязательной части, так и по предметам выбора.

В 9 классах в основной период не сдали экзамен по математике 4 человека, что составило 9,5%. В дополнительные сроки все 4 обучающихся пересдали экзамен по математике. Качество составило 0%, успеваемость - 100%.

Из 3 обучающихся в дополнительные сроки пересдал экзамен по русскому языку 1 обучающийся. Качество пересдачи составило 0%, успеваемость – 33%.

Сводная информация о получении аттестатов об основном общем образовании выпускниками

Класс	Год	Количество выпускников в на конец года (чел)	Количество выпускников, не допущенных до ГИА	Количество допущенных до экзаменов (чел-%)	Получил и аттестат (чел-%)	Получил и аттестат особого образца (чел-%)	Не получил и аттестат (чел-%)
9	2019	24	0	24 -100%	24 – 100%	0	0
	2020	44	0	Не проводились	44 – 100%	1 – 2,2%	0
	2021	42	0	42 -100%	40 – 95,2%	1 – 2,6%	2 – 4,8%
Средний показатель за три года по 9 классу		110	0	100%	98,2%	2 – 1,8%	2 – 1,8%

Анализ сдачи ЕГЭ обучающимися 11 класса

Согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений. Единый государственный экзамен проводится с целью создания системы объективной оценки,

подготовленности выпускников общеобразовательных учреждений, поступающих в вузы и средние специальные учебные заведения.

При подготовке школы к ЕГЭ велась работа по следующим направлениям:

работа с нормативными документами. В течение учебного года по плану внутришкольного контроля администрацией школы осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации и проведения ЕГЭ. Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации учащихся 11 классов. Итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с расписанием Рособнадзора. Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ЕГЭ на методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, Положением о проведении единого государственного экзамена.

обновление материалов информационно-методического центра;

работа с учителями-предметниками;

работа с учениками;

работа с родителями проводилась через родительские и ученические собрания, индивидуальные консультации, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и проведения ЕГЭ. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, индивидуальных картах, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, росписи родителей в получении соответствующего инструктажа.

Контрольно-аналитическая деятельность проводилась по нескольким направлениям:

1. Контроль уровня качества обученности учащихся 11 класса осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, репетиционного экзамена, тренировочных и диагностических работ в системе СтатГрад. Результаты данных работ описаны в аналитических справках, обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

2. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещения уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня УУД учащихся.

3. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.

4. Контроль ведения классных журналов выпускных классов.

5. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 11 класса.

Все итоги контрольных процедур были описаны в аналитических справках, обсуждены на совещаниях и заседаниях педагогического коллектива, по их результатам были приняты определенные управленческие решения.

Данные направления были отражены в планах каждого школьного методического объединения. Результаты ЕГЭ предоставляют возможность:

- получить информацию об уровне и качестве подготовки выпускников общеобразовательного учреждения, сдававших ЕГЭ;
- оценить степень овладения выпускниками 11-го класса содержания материала учебных предметов, проверяемых в части А и В;
- определить направления по усовершенствованию образовательного процесса и учебно-методического обеспечения данных предметов;
- получить информацию о состоянии образовательных достижений учащихся по учебным предметам.

Техническое сопровождение ЕГЭ осуществлялось с помощью:

- базы данных РБД;
- школьного сайта;
- электронной почты школы.

В 2021 году 9 учеников окончили 11 класс. Были допущены к итоговой аттестации (ЕГЭ) – 9 человек. Получили аттестат о среднем (полном) общем образовании 9 выпускников. В условиях ограничительных мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции COVID-19 участие в ЕГЭ по русскому языку приняли 9 человек, по математике – 7, по физике – 1, по обществознанию - 8.

Итоговая аттестация в 11-х классах

Год	Количество учащихся	Количество учащихся окончивших на «5»	Количество учащихся окончивших на «4 и 5»	Количество учащихся, не допущенных к итоговой аттестации	Количество учащихся, получивших аттестат в основные сроки	Количество учащихся, не прошедших аттестацию в основные сроки (получивших аттестат в дополнительные сроки)
2019	12	3	2	0	8	4
2020	9	0	4	0	9	0
2021	9	0	6	0	9	0

Результаты ЕГЭ по предметам:

Год	Предмет	Кол - во учащихся, писавших работу	Число учащихся, не преодолевших минимальный порог	Средний балл	Динамика
2019	Русский язык	12	0	64	
	Математика (базовая)	3	1	33	
	Математика	8	2	39	

	(профильная)				
	Обществознание	10	0	41	
2020	Русский язык	7	0	59	-5
	Математика (профильная)	3	0	51	+12
	Физика	1	0	59	
	Информатика	1	0	62	
	Биология	1	0	39	
	История	2	0	48,5	
	Обществознание	4	2	45	+4
2021	Русский язык	9	0	57	-7
	Математика (профильная)	7	5	17	-34
	Физика	1	0	45	-14
	Обществознание	8	7	31,4	-13,6

Из таблицы видно, что количество средних баллов, получаемых обучающимися, по всем предметам снизились. При этом все обучающиеся получили аттестаты о среднем общем образовании в установленные сроки.

Сводная информация о получении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании выпускниками:

Класс	Год	Количество выпускников в на конец года (чел)	Количество выпускников, не допущенных до ГИА	Количество допущенных до экзаменов (чел-%)	Получил и аттестат (чел-%)	Получил и аттестат особого образца (чел-%)	Не получил и аттестат (чел-%)
11	2019	12	0	12 -100%	12 -100%	1 – 8,3% (медаль, знак Главы)	0
	2020	9	0	9 – 100%	9 – 100%	0	0
	2021	9	0	9 - 100%	9 – 100%	0	0
Средний показатель за три года по 11 классу		30	0	30-100%	30-100%	1 – 3,3% (медаль, знак Главы)	0

2.4 Востребованность выпускников

Всего с 2019 по 2021 года было выпущено 140 обучающихся. Из них 1 получил Свидетельство об образовании на основании заключения ПМПК, 2 обучающихся по итогам ГИА-2021 были переведены в МОУ «ОСОШ № 9» для получения основного общего образования, 107 обучающихся получили аттестат об основном общем образовании, 30 обучающихся получили аттестаты о среднем общем образовании.

Статистический отчет о востребованности выпускников 9-х классов

Год	Количество выпускников	СПО Колич.чел / %	10 класс Колич.чел / %	Другое Колич.чел/%
2019	24	13/54	9/37,5	2/8,3
2020	43	27/62,7	14/32,5	2/4,6
2021	42	30/71,4	9/21,4	3/7,14

Из таблицы видно, что количество поступлений выпускников 9-х классов в учреждения СПО увеличивается год от года. С 2019 года количество выпускников, выбравших обучение профессиональной деятельности возросло на 17,4 %. Количество выпускников, пожелавших продолжить образование в средней школе снизилось с 2019 года на 16,1 %. Возросло количество обучающихся, которые либо не смогли определиться с выбором профессии, либо получили неудовлетворительные результаты ГИА (2 человека в 2021 году).

Статистический отчет о востребованности выпускников 11-х классов

Год	Количество выпускников	ВУЗ Колич.чел/%	СПО Колич.чел / %	Другое Колич.чел/%
2019	12	6/50	4/33,3	2/16,6
2020	9	4/44,4	3/33,3	1/11,1
2021	9	1/11,1	4/44,4	4/44,4

Из таблицы видно, что количество выпускников 11-х классов, поступающих в ВУЗы стремительно уменьшается: с 2019 года оно снизилось на 38,9 %. Количество обучающихся, выбравших для дальнейшего обучения учреждения СПО возросло на 11,1 %. В 2021 году резко на 27,8 % повысился процент выпускников, не сумевших набрать нужное количество баллов в результате ЕГЭ: из них 1 обучающийся выбрал службу в армии, 3 – переподготовку к ЕГЭ с целью пересдачи в 2022 году.

2.5 Внутренняя система оценки качества образования

Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Вопрос внутришкольного контроля является основным вопросом в решении школьных проблем. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Контроль, как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи, осуществлялся по следующим направлениям:

- выполнение всеобуча;
- контроль за качеством образования;
- контроль над выполнением практической и теоретической части программ;
- классно-обобщающий контроль в 4-х, 9-х, 11-х классах с целью определения образовательной подготовки, сформированности

мотивации к обучению, сплоченности классного коллектива, подготовка к итоговой аттестации;

- классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х, 10-х классах по определению степени адаптации учащихся к новым условиям;
- классно-обобщающий контроль во 2 – 3-х, 6 – 8-х классах по определению уровня готовности к обучению;
- тематический контроль;
- подготовка учителей к аттестации;
- контроль за ведением школьной документации;
- анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации учащихся и др.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. В течение учебного года в школе использовались различные формы контроля: классно - обобщающий в I, V и X классах с целью выяснить, как идет процесс адаптации обучающихся при переходе на другую ступень обучения, формирование классного коллектива. Классным руководителям и учителям-предметникам были даны рекомендации по организации работы по сплочению классных коллективов и рекомендованы консультации психологом неадаптированных детей. Такая работа дала положительные результаты, о чем свидетельствует повторный контроль.

Четырежды в течение года проводилась администрацией школы проверка состояния выполнения учебных программ.

Вывод: по всем предметам учебного плана программы выполнены за счет корректировки программного материала. В течение сентября – октября в ходе обзорного контроля администрацией при посещении уроков и собеседования с учителями был выведен ряд учителей на самоконтроль. Эта форма поощрения учителей дает хорошие результаты. Учителя обеспечивают не только усвоение учебного материала на самом уроке всеми учащимися, но и организуют самостоятельную познавательную деятельность, способствующую развитию интеллекта школьников. Уроки ведутся по уровневой дифференциации с учетом личностных индивидуальных особенностей учащихся. Учителя освоили методики проведения уроков различных типов и форм, используют современные технологии.

Тематический и фронтальный контроль осуществлялся в разных классах, по предметам учебного плана. Результаты отражены в справках и приказах по школе. Проводились плановые фронтальные проверки. В ходе проверки посещены уроки, проведены административные контрольные работы, проведены собеседования с учителями по программам, учебникам, планам. Выявленные недостатки обсуждались на методических объединениях, совещаниях при директоре, отражены в справках и приказах по школе. В истекшем учебном году проводился персональный контроль аттестующих учителей. У них посещены уроки, проверена документация. Даны рекомендации по подготовке к аттестации.

Общие выводы по итогам анализа образовательных результатов.

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании РФ», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства Просвещения Российской Федерации.
2. Школа функционирует стабильно. Реализация перспективной Программы развития на 2020-2024 годы позволяет перейти на режим развития.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка. Однако, **требуется усиление работы по повышению качества образования, в том числе через выстраивание индивидуальных учебных маршрутов для учащихся, требующих дополнительных занятий с целью ликвидации отставания от учебных программ.**
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. **Между тем, требуется ежегодно проводить дополнительную работу по ликвидации затруднений педагогов на основе объективных данных о педагогических дефицитах учителей, внедрение новых и иных педагогических технологий в учебный процесс.**
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня. Тем не менее, вопрос работы с одаренными детьми требует проработки.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д. **Выстраивание системы повышения квалификации учителей в 2022 году в связи с рисками снижения результатов у обучающихся необходимо вывести на новый уровень.**
10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством функционирования школьного сайта.
12. Результаты деятельности школы по различным направлениям, в том числе, по организации работы с детьми ОВЗ, могут быть транслируемы в другие учебные учреждения города.

2.6 Кадровое обеспечение

На 31.12.2021 года кадровый состав МОУ «СОШ № 22» укомплектован на 93 %, содержит в себе 3 члена администрации (директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ), 27 педагогических работников (22 учителя, 3 иных педагогических работника: учитель – логопед, педагог – психолог, социальный педагог). Из них 23 имеют высшее профессиональное образование, 2 - среднее специальное профессиональное образование, соответствующее занимаемой должности, из них 1 получает высшее образование.

Квалификационные категории имеют:

- высшая – 1 чел
- первая – 4 чел
- соответствие – 11 чел
- без категории – 9 чел (молодые специалисты и работающие в ОО менее двух лет)

Имеют ученую степень:

- кандидат наук – 1 чел

Имеют звания:

- «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 2 чел
- «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 1 чел

Молодых педагогических работников со стажем менее 3-х лет – 6 чел

Педагогических работников моложе 35 лет – 10 человек.

Кадровый состав МОУ «СОШ № 22» молод, подвижен, нацелен на развитие профессионального мастерства, создание условий для повышения своего квалификационного уровня.

Статистика повышения квалификации на курсах СОИРО, ЦНППМПР:

№ п/п	ФИО педагога	2019	2020	2021
Количество курсов повышения квалификации				
1.	Аброськина Е.Г.	2	2	1
2.	Ажингалиева М.М.	0	1	1
3.	Беспалова Ю.В.	-	0	2
4.	Божедомова М.Ю.	0	1	1
5.	Гордеева Н.В.	0	0	1
6.	Двоеносова А.В.	0	0	1
7.	Ежова Л.А.	-	0	1
8.	Контанистова Л.А.	-	0	2
9.	Корытова Т.М.	0	1	1
10.	Кунавина А.С.	-	0	1
11.	Кураксина Е.И.	0	1	2
12.	Макарчук Е.Ф.	0	0	1
13.	Микитчук А.Н.	3	1	2
14.	Микитчук Ж.Н.	2	2	2

15.	Муха Л.А.	0	0	1
16.	Осипов К.И.	0	1	2
17.	Подобрий А.С.	0	0	1
18.	Подыбайло А.А.	0	2	1
19.	Ртищева Е.А.	0	0	1
20.	Садыкова Н.И.	0	1	1
21.	Саютина Н.В.	0	1	1
22.	Светцева Л.Н.	0	0	1
23.	Свиридова Д.А.	0	1	1
24.	Филатов Д.С.	-	-	0
25.	Чеботарева Е.Н.	0	1	2
		7	16	31

В 2021 году 93% педагогов на базе СОИРО прошли курсы «ИКТ-компетентность учителя в рамках профессионального стандарта «Педагог», «Цифровые технологии в образовании: инструменты и сервисы для организации гибридного обучения».

2.7 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса рассматривалось как планирование, разработка и создание оптимального комплекса учебнометодической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательными программами.

В школе разработаны и утверждены образовательные программы для всех уровней образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и составлены в соответствии с примерными основными общеобразовательными программами.

В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Срок освоения образовательных программ: начального общего образования четыре года, основного общего образования – пять лет, среднего общего образования – два года. Режим работы организован в соответствии с действующими санитарноэпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

Учебный план составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности и качества обучения школьников, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, с учётом гигиенических требований, предъявляемых к условиям обучения и воспитания школьников и сохранения их здоровья. Учебный план школы нацелен на решение следующих задач:

- обеспечение базового образования для каждого обучающегося;
- совершенствования образовательного процесса;
- развития творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение образовательных запросов на уровне возможностей и способностей обучающихся путём дифференциации;
- осуществление предпрофильной подготовки и создание адаптивной образовательной среды;
- осуществление профильной подготовки обучающихся на основе индивидуальных учебных планов;
- повышения качества обучения.

Учебный план начального общего образования является основным организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования.

В начальных классах обучение проводится по образовательной системе «Перспективная начальная школа», а также по адаптированной основной образовательной программе начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра и по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (нарушениями интеллекта).

Специфика учебного плана ООО заключается в создании условий для успешного освоения учебных программ, для формирования образовательных потребностей и ключевых компетентностей учащихся, позволяющих учащимся сделать правильный и осознанный выбор дальнейшего образовательного маршрута.

Содержание среднего общего образования, реализуемый профиль обучения, набор предметов для углубленного изучения определены на основе анализа запроса участников образовательных отношений. На уровне среднего общего образования реализуется универсальный профиль обучения. Данный профиль позволяет решить проблемы индивидуализации обучения в условиях, когда запросы старшеклассников слишком разнородны или неочевидны.

С целью индивидуализации личностного развития, начального формирования профильных предпочтений, обучающимся предлагается выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися 5-9 классов индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется

обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебноисследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

Учебный план для X - XI классов ориентирован на 2-х-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе изучения учебных предметов на базовом и профильном уровнях.

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Содержание самих занятий формируется на основании запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой предельной нагрузки обучающихся.

Выводы:

Учебный план МОУ «СОШ №22» для 1-4 классов на 2021 учебный год разработан с учетом требований ФГОС НОО, введенного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373 " Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями и дополнениями), в преемственности с планом 2020 года.

Учебный план НОО и ООО ориентирован на освоение ФГОС второго поколения и в урочной деятельности на учебный год задает один и тот же, обязательный для каждого учащегося объем часов, выделяемый на каждую образовательную область федерального государственного образовательного стандарта НОО и ООО, удовлетворяет образовательные задачи обучающихся и их родителей, обеспечивает качества УУД обучающихся, создает каждому ученику условия для самореализации и развития.

Реализация учебного плана СОО предоставляет возможность получить базовое образование, позволяет удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся, что соответствует целям и задачам образовательной программы школы; реализует принципы вариативности, непрерывности, преемственности в обучении.

В начальной школе используются УМК «Перспективная начальная школа», так как:

- в УМК «Перспективная начальная школа» учитывается, что не для всех учащихся русский язык является родным языком и что на сегодняшний день школьники имеют большое количество логопедических проблем;
- использование УМК «Перспективная начальная школа» позволяет выполнить такое требование ФГОС, как формирование деятельности учебного сотрудничества.

В образовательном процессе по учебным предметам используются УМК, в которых завершены предметные линии учебников, и учебные издания всех УМК включены в Федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки

Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях.

Педагогами школы в 5-9 классах используются одинаковые учебно-методические комплекты в каждой параллели классов.

Педагоги школы в 10-11 классах в зависимости от профиля, выбранного обучающимся, используют разные учебно-методические комплекты. Программно-методическое обеспечение учебного плана МОУ «СОШ № 22» отражает требования преемственности и непрерывности при реализации учебно-методических комплектов, программ и учебников.

Перечень учебников, используемых в учебном процессе

Авторы	Название учебника	Класс	Год издания	Издательство
Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Азбука. В 2-х частях	1	2017	«Просвещение»
Климанова Л.Ф., Макеева С.Г.	Русский язык	1	2017	«Просвещение»
Климанова Л. Ф., Горецкий В.Г., Виноградская Л. А.	Литературное чтение.	1	2017	«Просвещение»
Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика. В 2-х частях	1	2017	«Просвещение»
Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающий мир. В 2-х частях	1	2017	«Просвещение»
Шпикалова Т.Я., Ершова Л.В.	Изобразительное искусство	1	2017	«Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	1	2017	«Просвещение»
Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П.	Технология	1	2017	«Просвещение»
Матвеев А.П.	Физическая культура	1	2017	«Просвещение»
Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В.	Русский язык. В 2-х частях	2	2017	«Просвещение»
Климанова Л. Ф., Виноградская Л.А., Горецкий В.Г.	Литературное чтение. В 2-х частях	2	2017	«Просвещение»
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М. Д. и др.	Английский язык.	2	2017	«Просвещение»
Бим И.Л., Рыжова Л.И.	Немецкий язык. В 2-х частях	2	2017	«Просвещение»
Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика. В 2-х частях	2	2017	«Просвещение»
Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающий мир. В 2-х частях	2	2017	«Просвещение»
Шпикалова Т.Я., Ершова Л.В.	Изобразительное искусство	2	2017	«Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	2	2017	«Просвещение»
Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В.	Технология	2	2017	«Просвещение»
Матвеев А.П.	Физическая культура	2	2017	«Просвещение»
Климанова Л.Ф., Бабушкина Т.В.	Русский язык. В 2-х частях	3	2017	«Просвещение»

Климанова Л, Ф., Виноградская Л.А., Горецкий В.Г.	Литературное чтение. В 2-х частях	3	2017	«Просвещение»
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М. Д. и др.	Английский язык.	3	2017	«Просвещение»
Бим И. Л., Рыжова Л.И., Фомичева Л.М.	Немецкий язык. В 2- х частях	3	2017	«Просвещение»
Дорофеев Г.В., Миракова Т.Н., Бука Т.Б.	Математика. В 2-х частях	3	2017	«Просвещение»
Плешаков А.А., Новицкая М.Ю.	Окружающий мир. В 2-х частях	3	2017	«Просвещение»
Шпикалова Т.Я., Ершова Л.В.	Изобразительное искусство	3	2017	«Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	3	2017	«Просвещение»
Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В.	Технология	3	2017	«Просвещение»
Матвеев А.П.	Физическая культура	3-4	2017	«Просвещение»
Климанова Л. Ф., Бабушкина Т.	Русский язык	4	2018	«Просвещение»
Климанова Л. Ф., Виноградская Л. А., Бойкина М. В.	Литературное чтение	4	2018	«Просвещение»
Александрова О.М.	Родной (русский язык)	4	2020	«Просвещение»
Н.И.Быков, Д.Дули, М.Д. Поспелова, В.Эванс	Английский язык Spotligh	4	2018	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В., Рыжова Л.И., Фомичёва Л.М.	Немецкий язык	4	2018	«Просвещение»
Дорофеев Г. В., Миракова Т. Н., Бука Т. Б.	Математика	4	2018	«Просвещение»
Плешаков А. А., Новицкая М. Ю.	Окружающий мир	4	2018	«Просвещение»
Бородина А.В.	Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры	4	2017	«Русское слово»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	4	2016	«Просвещение»
Шпикалова Т. Я., Ершова Л. В.	Изобразительное искусство	4	2017	«Просвещение»
Роговцева Н. И., Богданова Н. В., Добромыслова Н. В.	Технология	4	2017	«Просвещение»
Матвеев А. П.	Физическая культура	3-4	2017	«Просвещение»
М.Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Л. А. Тростенцова и др.	Русский язык в 2-х частях	5	2017	«Просвещение»
Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, В.М. Шамчикова	Литература	5	2017	«Вентана- Граф»
О.М. Александрова	Родной (русский)	5	2027	«Просвещение»

	язык			
Ю.Е.Ваулина, Д.Дули, О.Е. Подоляко, В. Эванс	Английский язык Spotlight	5	2017	«Просвещение»
Бим И.Л., Рыжова Л.И.	Немецкий язык	5	2017	«Просвещение»
Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и др.	Второй иностранн Английский язык.	5	2019	«Просвещение»
Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л., Збранкова М.	Второй иностранн Немецкий язык. «Горизонты»	5	2019	«Просвещение»
Мерзляк А.Г., Полонский Б.Б., Якир М.С./ под редакцией Полонского В.Е.	Математика	5	2021	«Просвещение»
Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	5	2017	«БИНОМ. Лаборатория знаний»
Вигасин А. А., Годер Г.И., Свенцицкая И.С.	Всеобщая история. История Древнего мира	5	2017	«Просвещение»
А.И. Алексеев	География	5-6	2017	«Просвещение»
В.В. Пасечник	Биология. Линия жизни.	5-6	2020	«Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П.	Музыка	5	2017	«Просвещение»
Горяева Н.А., Островская О.В.	Изобразительное искусство	5	2019	«Просвещение»
В.М. Казакевич, Г.В. Пичугина, Г.Ю. Семенова	Технология	5	2017	«Вентана- Граф»
А.П.Матвеев	Физическая культура	5	2017	«Просвещение»
Кураев А.В.	Основы религиозных культур и светской этики	5	2017	«Просвещение»
М.Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Л. А. Тростенцова и др.	Русский язык. В 2-х частях	6	2017	«Просвещение»
Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, В.М. Шамчикова	Литература. . В 2-х частях	6	2017	«Вентана- Граф»
О.М. Александрова	Родной (русский) язык	6	2020	«Просвещение»
Ю.Е.Ваулина, Д.Дули, О.Е. Подоляко, В. Эванс	Английский язык Spotlight	6	2017	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В., Санникова Л.М.	Немецкий язык. В 2- х частях	6	2017	«Просвещение»
Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и др.	Второй иностранн Английский язык.	6	2020	«Просвещение»
Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л., Збранкова М.	Второй иностранн Немецкий язык. «Горизонты»	6	2020	«Просвещение»

Мерзляк А.Г., Полонский Б.Б., Якир М.С./ под редакцией Полонского В.Е.	Математика	6	2017	«Просвещение»
Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	6	2017	«БИНОМ. Лаборатория знаний»
Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С., и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России. В 2-х частях	6	2017	«Просвещение»
Агибалова Е.В., Донской Г.М.	Всеобщая история. История Средних веков	6	2017	«Просвещение»
Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф./ под ред. Боголюбова Л.Н.	Обществознание	6	2017	«Просвещение»
А.И. Алексеев	География	5-6	2017	«Просвещение»
В.В. Пасечник	Биология. Линия жизни	5-6	2017	ДРОФА
Критская Е.Д., Сергеева Г.П.	Музыка	6	2017	«Просвещение»
Неменская Л.А.	Изобразительное искусство	6	2017	«Просвещение»
Тищенко А.Т., Симоненко В.Д.	Технология. Индустриальные технологии	6	2017	«Вентана-Граф»
Симоненко В.Д., Сеница Н.В.	Технология. Обслуживающий труд	6	2017	«Вентана-Граф»
А.П.Матвеев	Физическая культура	6-7	2017	«Просвещение»
М.Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Л. А. Тростенцова и др.	Русский язык	7	2017	«Просвещение»
Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, В.М. Шамчикова	Литература	7	2017	«Вентана-Граф»
Ю.Е.Ваулина, Д.Дули, О.Е. Подоляко, В. Эванс	Английский язык Spotlight	7	2017	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В.,	Немецкий язык	7	2017	«Просвещение»
Мордкович А.Г., Семенов П.В., Александрова Л.А., Мардахаева Е.Л.	Алгебра	7	2017	«Просвещение»
Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др	Геометрия	7-9	2013-2016	«Просвещение»
Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	7	2017	«БИНОМ Лаборатория знаний»
Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В., и др./Под ред. Торкунова А.В.	История России. В 2-х частях	7	2017	«Просвещение»
Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М.	Всеобщая история. История Нового времени. 1500-1800	7	2017	«Просвещение»
Виноградова Н.Ф. , Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф./ под ред. Боголюбова	Обществознание	7	2017	«Просвещение»

Л.Н.				
А.И. Алексеев.	География	7	2017	«Просвещение»
Перышкин А.В.	Физика	7	2017	ДРОФА
В.В. Пасечник, С.В. Суматохин, Г.С. Калинова	Биология. Линия жизни	7	2017	ДРОФА
Критская Е.Д., Сергеева Г.П.	Музыка	7	2017	«Просвещение»
Питерских А.С., Гуров Г.Е.	Изобразительное искусство	7	2017	«Просвещение»
Тищенко А.Т., Симоненко В.Д.	Технология. Индустриальные технологии	7	2017	«Вентана-Граф»
Симоненко В.Д., Сеница Н.В.	Технология. Обслуживающий труд	7	2017	«Вентана-Граф»
А.П.Матвеев	Физическая культура	7	2017	«Просвещение»
М.Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Л. А. Тростенцова и др.	Русский язык	8	2017	«Просвещение»
Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, В.М. Шамчикова	Литература. В 2-х частях	8	2017	«Вентана-Граф»
Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е.	Английский язык Spotlight	8	2017	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В., Крылова Ж.Я.	Немецкий язык	8	2017	«Просвещение»
Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и др.	Второй иностранный. Английский язык.	8	2019	«Просвещение»
Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л., Збранкова М.	Второй иностранный. Немецкий язык. «Горизонты»	8	2019	«Просвещение»
Мордкович А.Г., Семенов П.В., Александрова Л.А., Мардахаева Е.Л.	Алгебра	8	2017	«Просвещение»
Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Геометрия 7-9 классы	7-9	2017	«Просвещение»
Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	8	2017	«БИНОМ Лаборатория знаний»
Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В., и др./Под ред. Торкунова А.В.	История России	8	2017	«Просвещение»
Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М.	<i>Всеобщая история. История Нового времени. 1500-1800</i>	8	2017	«Просвещение»
Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф./ под ред. Боголюбова Л.Н.	Обществознание	8	2017	«Просвещение»
А.И. Алексеев	География	8	2017	«Просвещение»
Перышкин А.В.	Физика	8	2017	ДРОФА
В.В. Пасечник, А.А.	Биология. Линия	8	2017	ДРОФА

Каменский, Г.Г. Швецов	жизни			
О.С. Габриелян.	Химия	8	2017	ДРОФА
Критская Е.Д., Сергеева Г.П.	Музыка	8	2013-2016	«Просвещение»
Питерских А.С., Гуров Г.Е.	Изобразительное искусство	8	2017	«Просвещение»
Тищенко А.Т., Симоненко В.Д.	Технология. Индустриальные технологии	8	2017	«Вентана-Граф»
Симоненко В.Д., Сеница Н.В.	Технология. Обслуживающий труд	8	2017	«Вентана-Граф»
А.П.Матвеев	Физическая культура	8-9	2017	«Просвещение»
Смирнов А.Т., Хренников Б.О.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	8	2017	«Просвещение»
М.Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Л. А. Тростенцова и др.	Русский язык	9	2018	«Просвещение»
Б.А. Ланин, Л.Ю. Устинова, В.М. Шамчикова	Литература	9	2017	«Вентана-Граф»
О.М. Александрова	Родной (русский) язык	9	2020	«Просвещение»
Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е.	Английский язык Spotlight	9	2017	«Просвещение»
Маневич Е.Г., Полякова А.А., Дули Д. и др.	Второй иностранный. Английский язык.	9	2019	«Просвещение»
Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л., Збранкова М.	Второй иностранный. Немецкий язык. «Горизонты»	9	2019	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В.,	Немецкий язык	9	2017	«Просвещение»
Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Алгебра	9	2017	«Просвещение»
Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Геометрия	7-9	2017	«Просвещение»
Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика	9	2017	«БИНОМ Лаборатория знаний»
Арсентьев Н. М., Данилов А. А., Левандовский А. А. и др./под ред. Торкунова А.В.	История России. В 2-х частях	9	2018	«Просвещение»
Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М.	Всеобщая история. История Нового времени. 1800-1913	9	2017	«Просвещение»
Боголюбов Л.Н., Матвеев А.И., Жильцова Е.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Матвеева А.И..	Обществознание	9	2018	«Просвещение»
А.И. Алексеев	География	9	2018	«Просвещение»

Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	9	2017	ДРОФА
В.В. Пасечник, Каменский А.А., Швецов Г.Г.	Биология. Линия жизни	9	2018	ДРОФА
О.С. Габриелян.	Химия	9	2017	ДРОФА
А.П.Матвеев.	Физическая культура	8-9	2017	«Просвещение»
Смирнов А.Т., Хренников Б.О.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	9	2017	«Просвещение»
Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшина, М.А.Мещерина	Русский язык в 2-х частях	10-11	2019	«Русское слово»
Ю.В. Лебедев	Литература (базовый уровень). В 2-х частях	10	2019	«Просвещение»
Афанасьева О.В., Д.Дули, Михеева И.В.	Английский язык	10	2017	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В., Рыжова Л.И., Лытаева М.А.	Немецкий язык	10	2017	«Просвещение»
Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Алгебра и начала математического анализа (базовый и углубленный уровень)	10	2019	«Просвещение»
Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б.	Геометрия (базовый и углубленный уровень)	10-11	2017	«Просвещение»
Волобуев О.В., Карпачев С.П., Романов П.Н.	Всеобщая история начало XX -начало XXI века	10	2017	ДРОФА
М.М. Горинов, А.А. Данилов	История России	10	2019	«Просвещение»
Боголюбов Л.Н., Аверьянов Ю.И., Белявский А.В. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Телюкиной М.В.	Обществознание (базовый уровень)	10	2017	«Просвещение»
Е.М. Домогацких	География (базовый уровень). В 2-х частях	10-11	2017	«Русское слово»
А.П.Матвеев.	Физическая культура	10-11	2017	ВЕНТАНА-ГРАФ
Смирнов А.Т., Хренников Б.О.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	10	2017	«Просвещение»
Учебные предметы по выбору на базовом уровне				
Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н.	Физика (базовый и профильный уровни)	10	2019	«Просвещение»
О.С. Габриелян.	Химия (базовый уровень)	10	2019	ДРОФА
А.А. Каменский, Е.А. Криксунов, В.В. Пасечник	Биология. Общая биология(базовый уровень)	10-11	2019	ДРОФА
Босова Л.Л., Босова А.Ю	Информатика. Базовый уровень	10	2017	«БИНОМ Лаборатория знаний»

Чаругин В.М.	Астрономия. Базовый уровень	10-11	2018	«Просвещение»
Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшина, М.А.Мещерина	Русский язык	10-11	2019	«Просвещение»
Михайлов О.Н., Шайтанов И.О.	Русский язык и литература. Литература. 11 класс	11	2020	«Просвещение»
Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В.	Английский язык	11	2013-2016	«Просвещение»
Бим И.Л., Садомова Л.В., Рыжова Л.И., Лытаева М.А.	Немецкий язык	11	2016	«Просвещение»
Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н.	Алгебра и начала математического анализа (базовый и углубленный уровень)	11	2020	«Просвещение»
Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б.	Геометрия (базовый и углубленный уровень)	10-11	2016	«Просвещение»
Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Литвинова В. А.	Обществознание (базовый уровень)	11	2020	«Просвещение»
Е.М. Домогацких	География (базовый уровень). В 2-х частях	10-11	2019	«Русское слово»
А.П.Матвеев.	Физическая культура	10-11	2016	ВЕНТАНА-ГРАФ
Смирнов А.Т., Хренников Б.О.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	11	2016	«Просвещение»
Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Чаругин В.М.	Физика (базовый и профильный уровень)	11	2020	«Просвещение»
О.С. Габриелян	Химия. Базовый уровень	11	2020	ДРОФА
А.А. Каменский, Е.К. Касперская, В.И. Сивоглазов	Биология.	10-11	2019	ДРОФА
Босова Л.Л., Босова А.Ю	Информатика. Базовый уровень	11	2016	«БИНОМ Лаборатория знаний»
Чаругин В.М.	Астрономия. Базовый уровень	10-11	2018	«Просвещение»

Выводы:

Одной из основных задач школьной библиотеки является работа по обеспечению обучающихся учебниками. Комплектование учебного фонда определяется в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также с учётом потребностей образовательной организации. Непосредственное руководство и контроль работы по созданию и

своевременному пополнению библиотечного фонда школьных учебников осуществляет директор образовательной организации.

Процесс комплектования фонда учебной литературы в МОУ «СОШ № 22» включает следующие этапы:

- определение размера денежных средств, необходимых для приобретения учебников за счёт областного бюджета;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году в соответствии с образовательными программами ОО.
- предоставление перечня учебников педагогическому совету для согласования и утверждения; - заполнение и отправка бланка заказа на следующий учебный год;
- получение учебников, заказанных за счёт областного бюджета в ОО.

Одним из факторов влияющим на повышение качества образования является совершенствование системы наглядных учебных пособий. Педагоги школы для методически точного и грамотного построения процесса обучения используют различные наглядные пособия, как одно из важнейших средств умственного развития. Педагогами школы наглядные учебные пособия используются на различных этапах учебного процесса: при объяснении нового материала, при закреплении его учащимися, во время повторения изученного материала и при проверке знаний учащихся, а также во внеклассной работе. Правильное использование наглядности на уроках способствует формированию четких пространственных и количественных представлений, содержательных понятий, развивает логическое мышление и речь, помогает на основе рассмотрения и анализа конкретных явлений прийти к обобщению, которые затем применяются на практике. Применение различных средств наглядности активизирует учащихся, возбуждает их внимание и тем самым помогает их развитию, способствует более прочному усвоению материала, дает возможность экономить время. Значение наглядных пособий в преподавании любого предмета трудно переоценить, без них невозможно организовать учебный процесс. Наглядные пособия призваны реализовывать один из важнейших принципов педагогики и дидактики – принцип наглядности.

В образовательной деятельности педагогами используются традиционные средства обучения, к которым относятся учебники, учебные пособия, рисунки, таблицы, оборудование кабинетов, мастерских, лабораторий, информационно- коммуникативные и компьютерные средства, а также средства организации, контроля и управления процессом обучения.

Класс	Наименование средства контроля
1-4	Л.Я. Желтовская Контрольные и диагностические работы по русскому языку О.Б. Калинина Русский язык. Тесты и самостоятельные работы для текущего контроля. М.Г. Нефедова Контрольные и диагностические работы по математике. Э.Э. Кац Тесты и самостоятельные работы для текущего контроля по литературному чтению. И.В. Потапов Контрольные и диагностические работы по окружающему миру.

	И.В. Потапов Окружающий мир. Беседы, контрольные работы, тесты, словарные диктанты, работа с карточками, экзаменационные билеты, собственные разработки учителей-предметников, составленные на основании информации интернет-источников.
5-9	Беседы, контрольные работы, тесты, словарные диктанты, работа с карточками, экзаменационные билеты, собственные разработки учителей-предметников, составленные на основании информации интернет-источников.
10-11	Беседы, контрольные работы, тесты, словарные диктанты, работа с карточками, экзаменационные билеты, собственные разработки учителей-предметников, составленные на основании информации интернет-источников

Проверка знаний, умений и навыков учащихся является важным звеном учебного процесса, от правильной постановки которого во многом зависит успех обучения. Она позволяет установить достоинства и недостатки в знаниях и умениях учащихся и на их основе управлять учебным процессом, совершенствуя методы и виды работы учителя и ученика.

В соответствии с формами обучения педагоги применяют три формы контроля: индивидуальная, групповая и фронтальная. Методы контроля позволяют оценить результативность работы учителя. В школе используются такие методы как устный опрос, письменные работы, зачёты, тесты. Устный опрос является одним из наиболее распространённых методов проверки. Он может быть проведён как в индивидуальной, так и во фронтальной, и в комбинированных формах.

Письменные работы предлагаются в разных формах, в зависимости от предмета: диктанты, сочинения, отчёты, тесты, контрольные работы, графические работы. Диктанты применяются не только на уроках русского языка, они могут быть историческими, географическими, математическими и другими.

Зачеты применяются в основном в старших классах. В связи с введением ЕГЭ и ОГЭ, в последнее время очень популярен тестовый метод. Он позволяет достаточно быстро проверить знания по одной или нескольких тем

Школа располагает следующей цифровой техникой:

п/п	Наименование	Количество	Поступило в отчетный период
1	Персональные компьютеры (всего)	62	4
2	Из них в составе локальных сетей	32	32
3	Из них: - ноутбуки	48	48
4	Мультимедийные проекторы	9	0
5	Интерактивные доски	8	2
6	Принтер	12	4
7	Многофункциональные устройства	5	1

В учебном процессе важную роль играют технические средства обучения, главной задачей их применения является повышение эффективности обучения. Использование ТСО педагогами школы:

- оказывает значительное влияние на организацию деятельности (коллективную, групповую и индивидуальную), позволяет строить её в соответствии с возможностями каждого обучающегося, достигать высокого уровня индивидуализации обучения, осуществлять контроль, самоконтроль, корректирование организации учебно-познавательной деятельности учащихся;
- позволяет обогатить педагогический, технологический инструментарий учителей;
- способствует повышению методического мастерства учителей - предметников, использованию электронных учебных программ, тестов, упражнений;
- позволяет автоматизировать процессы администрирования.

Технические средства обучения обладают следующими дидактическими возможностями:

- являются источником информации;
- рационализируют формы преподнесения учебной информации;
- повышают степень наглядности, конкретизируют понятия, явления, события;
- организуют и направляют восприятие;
- обогащают круг представлений учащихся, удовлетворяют их любознательность;
- наиболее полно отвечают научным и культурным интересам и запросам учащихся;
- создают эмоциональное отношение учащихся к учебной информации;
- усиливают интерес учащихся к учебе путем применения оригинальных, новых конструкций, технологий, машин, приборов;
- делают доступным для учащихся такой материал, который без ТСО недоступен;
- активизируют познавательную деятельность учащихся, способствуют сознательному усвоению материала, развитию мышления, пространственного воображения, наблюдательности;
- являются средством повторения, обобщения, систематизации и контроля знаний;
- иллюстрируют связь теории с практикой;
- создают условия для использования наиболее эффективных форм и методов обучения, реализации основных принципов целостного педагогического процесса и правил обучения (от простого к сложному, от близкого к далекому, от конкретного к абстрактному);
- экономят учебное время, энергию преподавателя и учащихся за счет уплотнения учебной информации и ускорения темпа.

Сокращение времени, затрачиваемого на усвоение учебного материала, идет за счет переложения на технику тех функций, которые она выполняет качественнее, чем учитель.

Педагогические технологии

Классы	Применяемые технологии
1-4	-развивающее обучение

	<ul style="list-style-type: none"> -здоровьесберегающее обучение -личностно-ориентированное обучение -проблемное обучение -проектные методы обучения, моделирование -игровые технологии -обучение в сотрудничестве -технология деятельностного метода -тестовые технологии -технология оценивания учебных достижений - ИКТ технологии
5-9	<ul style="list-style-type: none"> -развивающее обучение -здоровьесберегающее обучение -личностно-ориентированное обучение -проблемное обучение -проектные методы обучения, моделирование -игровые технологии -обучение в сотрудничестве -технология деятельностного метода -тестовые технологии -технология оценивания учебных достижений -работа в парах, -групповая, -индивидуальная, -метод погружения, -лекции - ИКТ технологии
10-11	<ul style="list-style-type: none"> -личностно-ориентированное обучение -проблемное обучение -проектные методы обучения, моделирование - тестовые технологии -работа в парах, -групповая, -индивидуальная, -метод погружения, -лекции, -проектирование, - ИКТ технологии

2.7 Библиотечно-информационное обеспечение

Содержание библиотечного фонда: 8500 штук. Из них:

учебников – 6243;

учебных пособий -70;

художественной литературы (всего) – 2030,

справочной и дополнительной литературы по предметам школьной программы – 157;

словарей иностранных языков – 5;

энциклопедий – 70,

материалы на других видах носителей информации – 20.

За 2021 год всего поступило ученых пособий - 1042. Из них учебников

– 1042. Обеспеченность учебниками составляет 98 %.

2.9 Материально- техническая база

Здание МОУ «СОШ № 22» является типовым, 4-х этажным с цоколем, 1937 года постройки, имеет общую площадь 3486,4 м², проектная мощность 500 чел.

В школе функционируют:

- 21 учебный кабинет, требующие внедрения современных дизайнерских решений, обеспечивающих комфортную школьную среду;
- малый спортивный зал – 63,1 м² (приспособленное помещение) вместимостью до 25 чел;
- частично оборудованная морально устаревшая спортивная площадка, футбольное поле, требующие реконструкции (имеется нереализованный ввиду отсутствия финансирования проект с экспертизой по благоустройству территории МОУ «СОШ № 22», 2017 года);
- лицензированный медицинский и процедурный кабинеты – 32 м²;
- библиотека – 48,9 м²;
- кабинет обслуживающего труда, требующий нового оборудования;
- столовая – 217,4 м² на 120 посадочных мест;
- актовый зал – 120,9 м² на 100 посадочных мест.

Пришкольная территория: общий земельный участок – 12572 м².

Территория школы имеет 100% ограждение (установка 2017 год): 6 калиток, 2 ворот.

В 2020 году в рамках реализации программы подключения к высокоскоростному интернету социально значимых объектов, в МОУ «СОШ № 22» налажена волоконно- оптическая линия передачи, которая обеспечивает высокоскоростной интернет (до 100 Мбит/с) школьной локальной сети. Работает и своевременно обновляется школьный сайт: <http://www.school22saratov.ru>.

Школа располагает следующей цифровой техникой:

п/п	Наименование	Количество	Поступило в отчетный период
1	Персональные компьютеры (всего)	62	4
2	Из них в составе локальных сетей	32	32
3	Из них: - ноутбуки	48	48
4	Мультимедийные проекторы	9	0
5	Интерактивные доски	8	2
6	Принтер	12	4
7	Многофункциональные устройства	5	1

Отопление школы обеспечивает индивидуальный тепловой пункт (котел наружной установки MicroNew 400NR), расположенный на территории учреждения, установленный и функционирующий с 2018 года.

Работа учреждения в 2021 году была организована в соответствии с требованиями пожарной, антитеррористической безопасности, а также в соответствии с санитарными нормами.

В 2021 году за счет средств от приносящей доход деятельности проведены следующие мероприятия:

- приобретены строительные материалы для текущего ремонта здания;
- проведена плановая утилизация люминисцентных ламп;
- приобретен принтер;
- произведена замена водонагревателя на плите;
- проведены противопожарные мероприятия: перезарядка огнетушителей, лабораторные испытания, проверка противопожарного водоснабжения, проверка ограждения кровли;
- приобретены СИЗ;
- приобретены электротовары и электроинструменты;
- произведен ремонт оргтехники;
- приобретены саженцы цветов для клумб;
- приобретены рециркуляторы воздуха;

В 2021 году были выделены дополнительные средства городского и областного бюджета. Это расширило возможности учреждения и укрепило материально-техническую базу школы.

За счет **бюджетного** финансирования реализованы:

- частичная замена оконных блоков;
- приобретение медицинского оборудования (рециркуляторы);
- приобретены средства индивидуальной защиты (маски, перчатки, антисептик);
- приобретены моющие средства, хозяйственные товары;
- приобретены канцтовары (бумага, журналы и др.);
- организовано обучение сотрудников в области охраны труда и санитарно-гигиенический минимум;
- приобретены электротовары (для замены устаревшего освещения в учебных кабинетах) водонагреватели, рукосушители;
- проведена экспертиза проектной документации на капитальный ремонт здания (усиление строительных конструкций);
- произведен капитальный ремонт здания (усиление строительных конструкций: замена потолка в коридорах 1-4 этажей, кабинетах 19, 26, склада 4 этажа, на плите; усиление по высоте лестничных маршей 1-4 этажей, замена перекрытия в столовой, частичный ремонт помещений цоколя, косметический ремонт 4-х подсобных помещений, ремонт лестничных маршей с 1-3 этаж правой лестницы, организация отмостки по периметру здания, усиление 18 оконных проемов с заменой на стеклопакеты ПВХ), а также строительный контроль;
- разработана проектно-сметная документация на замену внутренней системы отопления;
- приобретены учебники;
- приобретена учебная мебель в кабинеты физики и химии;
- приобретена компьютерная и оргтехника.

Силами МБУ «Служба благоустройства города» проведена опиловка и снос деревьев на территории школы.

Итоги проверок надзорными органами:

Предписание федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей			Предписание ГУ МЧС		
№ предп исани я и срок устра нения	наиме нован ие работ	сумм а	№ предписания и срок устранения	наименование работ	сумма
-	-	-	16/3 от 03.02.2022 г., срок исполнения до 01.11.2022 г.	обустройство дополнительных ворот, перенос котельной, установка противопожарных дверей, установка защитных конструкций	780 000 руб.

В 2021 году проведена работа по вопросу дополнительного бюджетного субсидирования учреждения. В адрес МКУ ЦБ УО были направлены ходатайства о вынесении на рассмотрение Саратовской городской думы вопроса о выделении дополнительных ассигнований по вопросам:

- замена оконных блоков (2983432 р.);
- переоборудование подпиточного трубопровода (16600 р.), а также на ремонт системы холодного водоснабжения (46 000 р.);
- разработка рабочей документации на монтаж системы вентиляции в помещениях пищеблока (98000 р.);
- замена внутренней системы отопления (6 212 940 р.)

Результаты работы в прошедшем учебном году подводят к формированию следующих задач:

1. Вынесение на рассмотрение Саратовской городской думы вопроса о выделении дополнительных ассигнований на подготовку проектно – сметной документации на капитальный ремонт здания;
2. Устранение предписаний надзорных органов (при наличии финансирования);
3. Подготовка к отопительному сезону 2022- 2023 г.г.;
4. Разработка и реализация плана профилактических мероприятий в условиях распространения Covid-19;
5. Усовершенствование материально- технической базы школы;
6. Реализация проекта по благоустройству территории школы.

3. Результаты анализа показателей деятельности

3.1 Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	462
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	214
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	221
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	27
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	157/34
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,16
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	57
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	17
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2/4,7
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	5/71
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2/4,7
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1/2,3

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	248/54
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	38/8
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	7/1,5
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	11/2,4
1.19.3	Международного уровня	человек/%	20/0,43
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	27/100
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	27/100
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	462/100
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	462/100
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	25
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	23/92
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	23/92
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/8
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2/8
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	5/20
1.29.1	Высшая	человек/%	1/4
1.29.2	Первая	человек/%	4/16
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	

1.30.1	До 5 лет	человек/%	7/25
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	8/28,5
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	10/35,7
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	4/14,2
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	1/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	0/0
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,13
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	6545
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	462/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	2,98

4. Цели и задачи развития МОУ «СОШ № 22» на 2022 год

Факторы риска	Цель	Задачи
1. Риски низкой адаптивности учебного процесса	Создание условий для эффективного использования технологии формирующего оценивания как механизма достижения планируемых результатов	<p>1. Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов по использованию формирующего оценивания и уровня готовности к инновационной деятельности.</p> <p>2. Создание условий для формирования компетентностей педагогов школы в области формирующего оценивания образовательных достижений и способов работы над повышением уровня мотивации обучающихся.</p> <p>3. Разработка дидактических и методических материалов использования технологии формирующего оценивания и иных современных технологии (не менее двух).</p> <p>4. Диагностика уровня адаптивных показателей процесса обучения</p>
2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Создание программы профессионального взаимодействия педагогов, способствующей профессиональному саморазвитию, достижению высоких педагогических результатов и личностному росту всех участников педагогического взаимодействия.	<p>1. Диагностика профессиональной позиции учителя, потребностей в профессиональном саморазвитии и экспертиза проблем, возникающих в профессиональном взаимодействии педагогов.</p> <p>2. Разработка программы методической поддержки учителей, ориентированной на повышение эффективности профессионального взаимодействия педагогов в формате сетевого профессионального взаимодействия с целью ликвидации затруднений педагогов.</p> <p>3. Создание условий для повышения квалификации педагогов, системы возможностей для эффективного личностного развития участников педагогического взаимодействия.</p>
3. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2022 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации, обучающихся к учебной деятельности	<p>1. Выявление группы обучающихся с рисками учебной неуспешности.</p> <p>2. Разработка индивидуальных траекторий (маршрутов) для обучающихся с рисками учебной неуспешности.</p> <p>3. Оказание поддержки обучающимся, испытывающим затруднения в освоении программного материала на уроке через использование технологии формирующего оценивания.</p> <p>4. Создание условий для успешного обучения обучающихся с рисками учебной неуспешности через:</p>

		-комфортный психологический климат в ученическом коллективе; -соблюдения основных принципов педагогики сотрудничества. 5.Повышение ответственности родителей за обучение детей через программы просвещения в области воспитания.
--	--	--

**Основные направления работы МОУ «СОШ № 22» на 2022 год
(с перспективой на 2023 год)**

с учетом Программы развития МОУ «СОШ № 22» до 2024 года

1.Современная школа.

Цель: Вовлечение всех участников образовательного процесса в МОУ «СОШ № 22» (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), а так же работодателей и представителей общественных объединений в развитие системы образования МОУ «СОШ № 22», за счет обновления материально-технической базы и переподготовки педагогических кадров, а также обновление содержания и методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей. Повышение качества образования.

Задача направления: Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, повышение качества образования, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология».

Содержание работы:

- работа по изучению, созданию и внедрению новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- работа по выполнению учебных программ по всем предметам;
- работа над повышение качества образования обучающихся школы;
- повышение результатов ГИА в 9 и 11 классах;
- работа по обновлению содержания и методов обучения предметной области «Технология»;
- работа по вовлечению всех участников образовательного процесса, а также работодателей и представителей общественных объединений в развитие системы образования МОУ «СОШ № 22»;

2. Учитель будущего.

Цель: внедрение в МОУ «СОШ № 22» системы профессионального роста педагогических работников.

Задачи направления:

- обеспечить доступность для каждого педагогического работника качественного дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности с учетом его профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей;

- создать условия для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных цифровых технологий;
- стимулировать участие педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций;
- поддерживать развитие «горизонтального обучения» среди педагогических работников, в том числе на основе обмена опытом;
- обеспечить инструменты для использования в педагогической практике подтвердивших эффективность методик и технологий обучения.

Содержание работы:

- работа по организации аттестации педагогических работников;
- работа по организации прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками;
- организация методической работы на всех уровнях (школьный, районный, муниципальный, региональный, всероссийский, международный);
- работа по организации деятельности педагогических работников внутри профессиональных ассоциаций (участие в профсоюзе и Педагогическом обществе).

3. Новые возможности для каждого.

Цель: создание условий для непрерывного обновления педагогическими работниками и родителями обучающихся (по желанию) профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков.

Задачи направления:

Формирование системы непрерывного обновления работающими гражданами своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков, включая овладение компетенциями в области цифровой экономики всеми желающими.

Содержание работы:

- работа по взаимодействию с центром занятости в целях профессиональной переподготовки педагогических работников, работников 50+, предпенсионеров, работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет и других категорий заинтересованных граждан;
- работа по организации участия в проекте «Школа социальной активности граждан старшего поколения».

4. Поддержка семей, имеющих детей.

Цель: создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Задача направления: удовлетворение потребности родителей (законных представителей) в саморазвитии по вопросам образования и воспитания детей, в том числе родителей детей, получающих образование в

семье через предоставление услуг психолого-педагогической, социальной, методической и консультативной помощи.

Содержание работы:

- работа с обучающимися и родителями подучетных категорий (опекаемыми, сиротами, нуждающимися в надомном обучении, СОП, состоящими на учете различного вида);
- работа с неуспевающими обучающимися и их родителями;
- работа с обучающимися, имеющими высокую степень мотивации к обучению и их родителями;
- работа ГПД для 2-4 классов;
- работа по охране здоровья обучающихся, предупреждению травматизма;
- работа по организации питания;
- работа по обеспечению обучающихся учебниками;
- работа с обучающимися и родителями по организации подготовки к ВПР, РПР, ОГЭ, ЕГЭ;
- работа по подготовке будущих первоклассников к школе;
- работа по организации платных образовательных услуг

5. Социальная активность.

Цель: развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей у детей и подростков путем поддержки общественных инициатив и проектов.

Задача направления: Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

Содержание работы:

- работа по развитию добровольчества (волонтерства);
- работа с классами МЧС, ЮДП, волонтерским отрядом «Надежное поколение».

6. Успех каждого ребенка.

Цель: обеспечение детей в возрасте от 6,5 до 18 лет доступными для каждого и качественными условиями для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем привлечения обучающихся к участию в работе учреждений дополнительного образования района, города, а также обновления содержания и методов дополнительного образования детей в рамках работы МОУ «СОШ № 22».

Задачи направления: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и подростков, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

Содержание работы:

- работа с центрами дополнительного образования Заводского района, города;
- работа по организации дополнительного образования, внеурочной занятости обучающихся на базе школы.

7. Молодые профессионалы.

Цель: повышение престижа среднего и высшего профессионального образования посредством взаимодействия с средними и высшими профессиональными образовательными учреждениями, а так же с ЦЗН Заводского района и потенциальными работодателями.

Задачи направления:

- осуществлять мероприятия по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в МОУ «СОШ № 22»,
- сформировать организационно-методическую основу для внедрения и последующего развития механизмов наставничества в системе основного и среднего общего образования;
- обеспечить привлечение в роли наставников обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования работников предприятий и организаций, в том числе из реального сектора экономики;
- формировать у обучающихся на реальном примере специалистов-практиков личные профессиональные компетенции.

Содержание работы:

- работа по организации профессионального ориентирования обучающихся;
- работа по организации взаимодействия со средними и высшими профессиональными образовательными учреждениями, а так же с ЦЗН Заводского района и потенциальными работодателями.

8. Цифровая образовательная среда.

Цель: создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности саморазвития и самообразования у обучающихся МОУ «СОШ № 22», путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры.

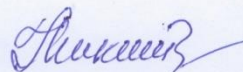
9. Развитие государственно – общественного управления.

Продолжить развитие государственно- общественного управления МОУ «СОШ № 22» через взаимодействие с Наблюдательным Советом школы, Советом родителей.

10. Развитие материально – технической базы.

Продолжить укрепление МТБ МОУ «СОШ № 22» через привлечение средств бюджетных и внебюджетных источников, включая платные образовательные услуги, привлечение спонсорской помощи.

Директор МОУ «СОШ № 22»



Микитчук Ж.Н.

Заместитель директора по УВР:
Заместитель директора по АХЧ:



Аброськина Е.Г.
Пахомова О.В.